

Poznań, dnia 16 lutego 2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy: Prez. O/AG.220.6/26

W związku z realizacją zadania pt. „Dostawa materiałów biurowych dla Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu” zapraszam do składania ofert w przedmiotowym zapytaniu ofertowym.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa materiałów biurowych dla Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu”:

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do niniejszego zapytania.

Należność za realizację przedmiotu zamówienia będzie płatna na podstawie faktury VAT. Termin płatności 14 dni.

2. Wymagany termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy - nie wcześniej niż od dnia 27 lutego 2026 r. do 31.12.2026 r.

3. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej

Najniższa cena.

4. Opis sposobu przygotowania oferty

1. W ofercie prosimy podać cenę netto z wyodrębnionym podatkiem VAT uwzględniając wszelkie koszty realizacji zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Strony oferty powinny być ponumerowane.
3. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów złożonych wraz z ofertą oraz zastrzega sobie możliwość ich weryfikacji.

5. Miejsce i termin składania oferty.

Ofertę należy złożyć:

- a) pisemnie na adres Zamawiającego tj.: Wojewódzki Sąd Administracyjny, ul. Ratajczaka 10/12 w Poznaniu, lub
- b) drogą elektroniczną na adres e-mail: gosciniakm@poznan.wsa.gov.pl

Termin składania ofert: do dnia 23 lutego 2026 r. do godziny 10⁰⁰.

Termin związania ofertą – 30 dni.

6. Wskazanie osób upoważnionych przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami

Marcin Gościniak – Kierownik Oddziału Administracyjno - Gospodarczego

Tel. 061 85 66 797

e-mail: gosciniakm@poznan.wsa.gov.pl

Zamawiający informuje, iż do wyboru oferty najkorzystniejszej nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji.

7. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Sąd Administracyjny w Poznaniu 61-815 Poznań, ul. Ratajczaka 10/12,
- e-mail: sekretariat@poznan.wsa.gov.pl
- inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzki Sąd Administracyjny w Poznaniu 61-815 Poznań, ul. Ratajczaka 10/12 jest Pan Damian Wojtkowiak, e-mail, iod@poznan.wsa.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę materiałów biurowych dla Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO


Dyrektor Sądu
mgr Wiesław Rąkowski